

97年度職業安全衛生管理系統推行工作計畫

TOSHMS輔導申請相關事項

委託單位： 行政院
勞工委員會

執行單位： 財團法人
安全衛生技術中心

一、依據

行政院勞工委員會「九十七年度職業安全衛生管理系統推行工作計畫」

二、目的

為加速提昇事業單位之職場風險管控能力及與國際接軌，勞委會首度以創新的「聯集」概念整併 ILO-OSH 2001 與 OHSAS 18001:2007 之要項，結合該二套制度的優點，於 2007 年 8 月 13 日訂頒適合我國國情的「臺灣職業安全衛生管理系統指引」，簡稱 TOSHMS 指引。另鑑於國內許多企業因應國際市場之需求，已逐步推動 OHSAS 18001 之驗證作業，勞委會亦依循 OHSAS 18001:2007 之架構及要求，參考 ILO-OSH 2001 及 TOSHMS 指引之相關要求，於同年 12 月 27 日訂頒「臺灣職業安全衛生管理系統驗證規範」（以下簡稱 TOSHMS 驗證規範），作為推動臺灣職安衛管理系統驗證之標準，使通過 TOSHMS 驗證者，可視其需求一併取得 OHSAS 18001 驗證，藉以滿足事業單位國際貿易上之需求。

按現行勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法（以下簡稱安衛管理辦法）相關規定，僅要求事業單位應依其規模及特性建立及推行職業安全衛生管理系統，並未強制要求需經過第三者驗證，但對依法需設置直接隸屬雇主之專責一級勞工安全衛生管理單位之事業單位或其總機構，如通過 TOSHMS 驗證並經認可者，可免除其應為「專責」之限制。其他事業單位亦可參照 TOSHMS 指引及驗證規範，建立及推行適合本身需求之安全衛生管理制度，並經由第三者驗證展現其推動之成效。

為激勵事業單位建立及推動職業安全衛生管理系統，本年度計畫除加強 TOSHMS 宣導、研訂 TOSHMS CNS 國家標準及各項安衛技術指引供事業單位參考、以及建立 TOSHMS 驗證機制外，期望藉由一般性輔導、示範單位輔導及觀摩研習等機制，協助中型企業建立職安衛管理系統，並藉由第三者之驗證，以展現職安衛管理系統推動之成效。

三、 TOSHMS 驗證推廣輔導之資格及要求

(1) 勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法所定第一類事業，勞工人數為 100~200 人且已通過 OHSAS 18001 驗證之事業單位

(2) 須於 97 年 11 月之通過 TOSHMS 驗證

(3) 受理申請名額：30 家，

事先填寫申請表寄送本中心審核通過後，最遲於 97 年 11 月底前檢附通過 TOSHMS 驗證相關證明向本中心申請補助驗證費用 8,000 元整。

四、 TOSHMS 一般性輔導申請之資格及要求

(1) 勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法所定第一類事業，勞工人數為 100~200 人且已通過 OHSAS 18001 驗證之事業單位

(2) 須於 97 年 11 月之前申請或通過 TOSHMS 驗證(需有證明提出申請驗證獲通過驗證之相關證明文件)

(3) 受理申請名額：30 家

以下就一般性輔導之作業方式作一說明：

五、 TOSHMS 一般性輔導之目標及方式

目標：協助已通過 OHSAS 18001 驗證之事業單位推動 TOSHMS，並申請及通過 TOSHMS 驗證

方式：至少提供 2 人次以上之臨廠輔導

輔導項目包括 TOSHMS 相關教育訓練、審閱相關程序文件及提供修正建議、查驗現有職安衛管理系統與 TOSHMS 驗證規範要求之差異，並提出改善方向及重點事項等

附件三為本中心技術輔導之詳細作業流程，提供受輔導單位自行規劃建構及推動職安衛管理系統作法及時程之參考。

六、TOSHMS 一般性輔導可提供之輔導項目

依據本中心提供事業單位完整之職安衛管理系統輔導計畫之工作項目中，提出下列較適合之項目供 TOSHMS 一般性輔導之事業單位作選擇：

- (1) 提供 TOSHMS 自我查核表(如附件一)，供事業單位自我確認目前職安衛管理系統現況是否符合 TOSHMS 驗證規範之要求，作為規劃強化或提昇職安衛管理系統之依據，並請 貴公司將完成自我察合之結果之記錄傳回本中心彙整。
- (2) 提供職安衛管理相關教育訓練，以強化相關人員之職安衛知識及技能，課程如：

課程名稱	建議參加對象	時數 (小時)	備註
1. TOSHMS 系統介紹	主管階層及 核心推動小組	3	瞭解TOSHMS與 OHSAS之差異，及 其相關因應之道
2. 危害鑑別、風險 評估及風險控 制（含演練）	推動小組及各部 門主要執行人員	6	強化風險評估執行 人員安衛風險評估 技術能力，確保後續 檢討修正員評估結 果能符合驗證規範 之要求 如已依OHSAS 18001 改版之要求檢討修 正過原有之風險評 估結果，可不用考慮 此項訓練
3. 內部稽核	職安衛管理系統 內部稽核員	3	強化稽核員對於 TOSHMS系統之認 知及相關查驗方式 與技巧
4. 化學品全球調 和制度(GHS)	環安、研發、採購 等相關人員	3	了解GHS制度、法規 要求及其五大執行 項目

(3) 協助執行及檢討危害辨識及風險評估

各部門風險評估執行人員接受過訓練後，先檢討修正二至三件原有作業之風險評估結果，本計畫輔導人員擬利用一天時間與各部門討論及執行結果，必要時提出修正意見及在執行在應再考量之方向或重點，後續各部門再針對討論結果持續完成所有相關作業風險評估結果之檢討修正。如時間許可，本計畫輔導人員擬利用臨廠輔導時間再審閱各部門執行成果，以確保風險評估分析之檢討修正結果可符合驗證規範之要求。

(4) 協助研修職安管理相關程序文件

附件二為職安衛管理系統各主要要求之一、二階文件對應表，可協助 貴公司在建置系統文件時之參考。

對已建立 ISO 14001 管理系統之事業單位而言，可考量與職安衛管理系統進行整合。一般實務上，因環境考量面及職安衛風險評估之考量層面不一樣，需分開執行外，以及 4.4.6 作業管制對環境衝擊及職安衛風險之控制方式不同，須分別制定相關作業管制程序外，其餘系統文件均可考量整合共用相同之程序，使系統能更有效推動，如附件二之參考例所示。

在 貴公司系統建立系統文件過程中，如對某項安衛管理制度，如變更管理、採購管理、績效監督量測等需對相關人員安排教育訓練時，本輔導計畫亦可配合安排實施，亦可提供相關範例作為 貴公司制修定之參考。

系統文件由 貴公司相關人員自行制修定，本輔導人員針對所制修定之草案內容提出修正建議。

(5) 強化職安衛管理系統內部稽核人員之稽核技能

在 貴公司執行管理系統內部稽核期間，本輔導機構可指派一人隨同稽核一人天，藉由稽核觀察過程，瞭解 貴公司稽核作業之流程及處理方式，必要時提出可強化稽核作業程序或提昇稽核技能之相關意見。

(6) 必要時，提供針對內部稽核、管理階層審查及驗證等結果之相關改善建議事項，供 貴公司參酌。

在臨廠輔導過程中，輔導人員需對當天主要輔導之項目、內容及相關事項紀錄於輔導記錄表中，並請 貴廠當天配合人員確認及簽署後，交由輔導人員帶回送本計畫負責人彙整備查。

欲接受輔導之事業單位，請就 貴公司之實際需求，選擇需本中心協助之項目，以 Mail 方式傳送給 張福慶(E-mail：cfc@sahtech.org；TEL：03-5836885#107 / 0937964204)；前述未列之項目，如 貴公司確有需求，亦可一併提出，本中心接獲通知後，會盡速派員與 貴公司聯絡，確認所需輔導項目、作法及日期。

欲申請 TOSHMS 輔導，但尚未填寫申請表者(附件三)，煩請先填寫該申請表，並將欲申請輔導之工作項目填入後寄回本中心。

臺灣職業安全衛生管理系統輔導申請表

填表日期：____年 ____月 ____日

編號：_____

事業單位 名稱		事業主姓名 (登記負責人)	
地址			
登記證字號(工廠登記證、營利事業登記證或其他登記證字號)	實際經營負責人之職稱及姓名		
	勞工人數		
行業標準分類號碼(四碼)	事業單位分類號碼		
聯絡人 職稱及姓名	電話		
	E-mail		
行業別 ¹	資本額	萬元	
主要產品/ 服務/活動			
已推行之制度	<input type="checkbox"/> OHSAS 18001 <input type="checkbox"/> ISO 9000 <input type="checkbox"/> ISO 14001 <input type="checkbox"/> QS 9000		
欲申請輔導項目： <input type="checkbox"/> TOSHMS驗證推廣輔導 <input type="checkbox"/> TOSHMS一般性輔導 <input type="checkbox"/> TOSHMS示範單位輔導 請說明欲輔導之內容：			
申請人	(事業單位印章及負責人簽章)		執行單位 初審

備註：1. 行業別請參考勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法附表一之分類填寫。

2. 填表後，請寄：41040 新竹縣竹東鎮中興路四段195號52館413室 張福慶 收
 連絡電話 03-5836885 # 107 / 0937964204 E-mail: cfc@sahtech.org

附件一

TOSHMS 自我查核表

(請參閱 BSI 第 52 期電子報內容所檢附之附件)

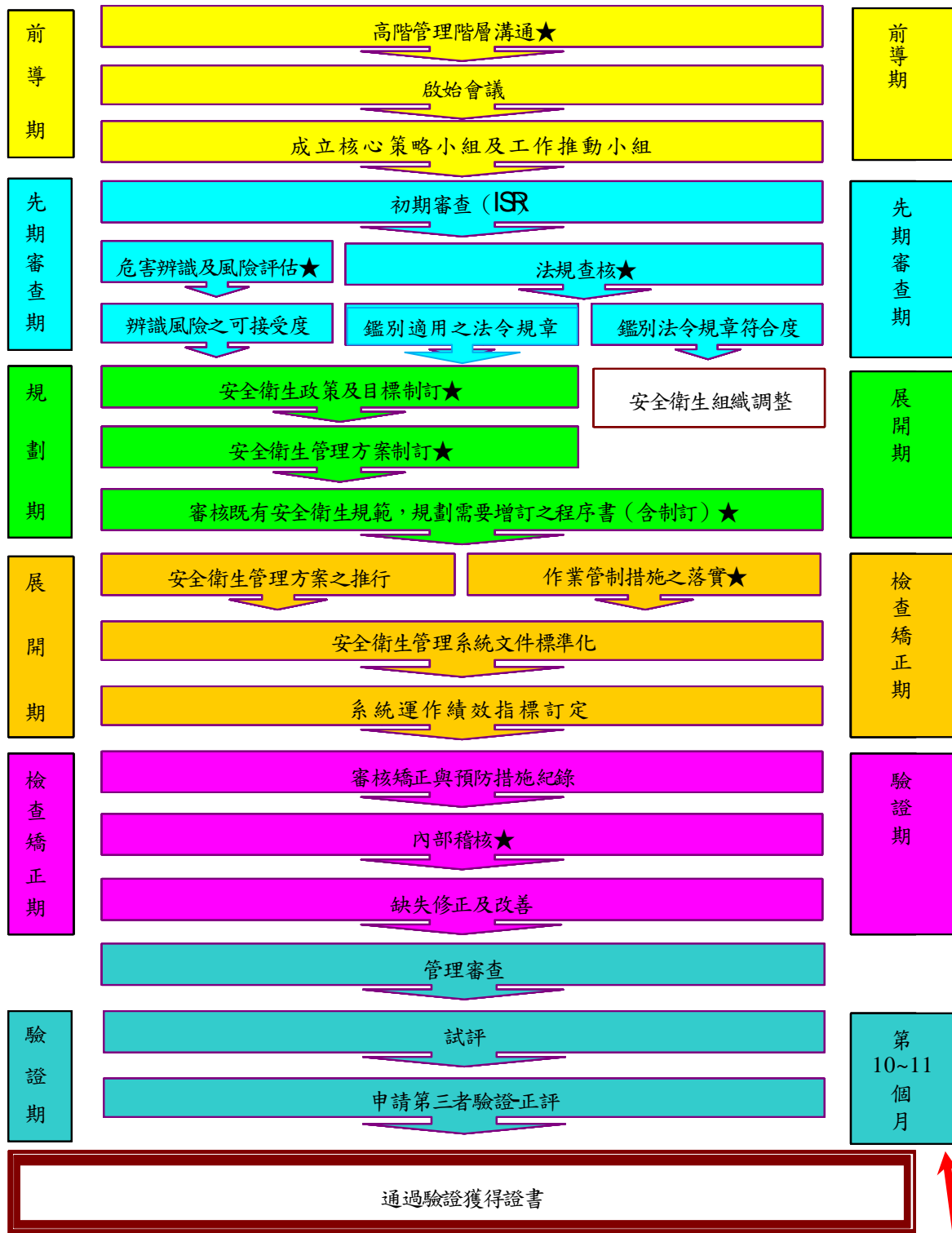
<http://www.bsigroup.tw/zh-tw/Assessment-and-Certification-services/Management-Systems/News-Events/Current-News/News-Archive/articles/new-articles/140479/>

附件二

職安衛及環境管理系統文件制修訂及審核權責一覽表

就 貴公司目前既有職安衛管理之程序文件，依驗證規範之各要素填入相對應之程序文件，或另請製表列出既有安衛管理之程序文件

系統標準條款		文 件 名 稱	文件編號	制修訂者	核定者
TOSHMS/ OHSAS 18001	ISO 14001				
4.1	4.1				
4.2	4.2				
4.3.1	4.3.1				
4.3.2	4.3.2				
4.3.3	4.3.3				
4.4.1	4.4.1				
4.4.2	4.4.2				
4.4.3	4.4.3				
4.4.4	4.4.4				
4.4.5	4.4.5				
4.4.6	4.4.6				
4.4.7	4.4.7				
4.5.1	4.5.1				
4.5.2	4.5.2				
4.5.3	4.5.3				
4.5.4	4.5.4				
4.5.5	4.5.5				
4.6	4.6				



★：代表執行教育訓練及演練

此時程視事業單位現有安全衛生管理狀況、人力資源等狀況自行斟酌增減，惟為建置一有效且適合之職安衛管理系統，一般實務至少六個月以上

